

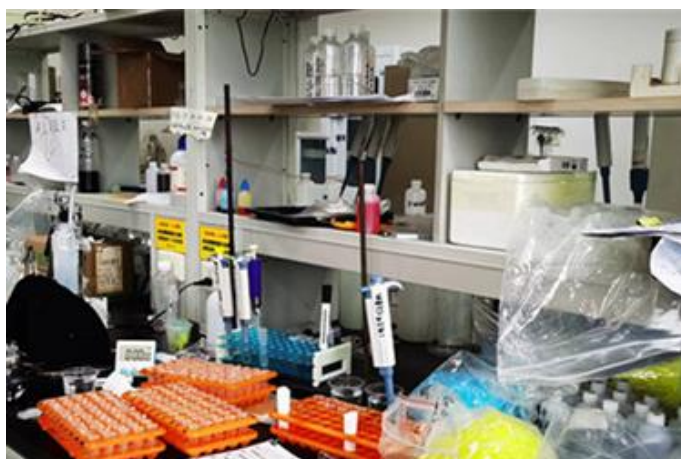
# 陕西师范大学地理科学与旅游学院

实验办[2022]06号

## 实验室安全检查结果通报与整改通知

开学伊始，为了进一步提高师生的实验安全意识，维护实验室安全环境，2022年9月21日上午9点，学院书记王明道带队，学校实验室安全督导员蒲军、实验中心主任李敏睿、实验中心马阁、王瑞媛老师对我院实验室的安全情况进行了一次全面检查，相关实验室存在问题如下：

1. 1603（安全员：李剑超老师）实验台上物品摆放过于杂乱，请及时整理。





2. 1604（安全员：邵天杰老师）推车占用消防通道，造成消防安全隐患。



3. 1612（安全员：李小平老师）高温设备马弗炉使用后未关闭空开；药品柜上的试剂清单未及时更新（现在粘贴的是 2019 年药品清单）；通风橱内不可存放试剂，通风橱玻璃没有拉下。



4. 1605（安全员：王宁老师）超低温冰箱严禁放在室内，请及时搬离至指定位置（二楼北侧小厅）。



5. 1606（安全员：卢新卫老师）马弗炉使用后未及时关闭空开；烘箱上摆放纸板等易燃物品，造成消防隐患；高温设备缺少使用记录；废液桶不可放在桌子下，应放在指定位置。



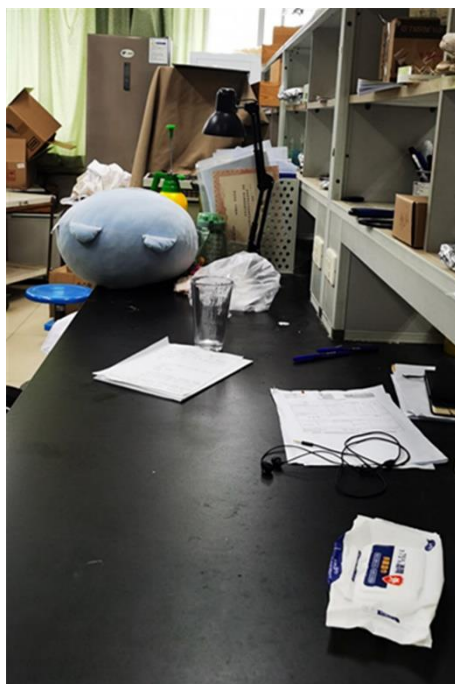
6. 1611 (安全员: 庞奖励老师) 高温设备使用后未及时关闭空开。



7. 1610（安全员：查小春老师）高温设备烘箱、马弗炉使用后未及时关闭空开；烘箱上摆放塑料盆等易燃物品，造成消防隐患；药品柜内存有无标签试剂（硫酸），严重违规。



8. 1607（安全员：王景之老师）高温设备烘箱使用后未及时关闭空开；药品柜内药品不可叠放（请将 PP 柜内隔板安装好，分层摆放药品）；实验室不可作为学生自习室使用，请及时清理书籍、抱枕、高靠背转椅等与实验无关物品。





9. 1608（安全员：薛志婧老师）高温设备烘箱使用后未及时关闭空开。



10. 1314（安全员：李霄云老师）实验室废弃物存放处缺少废弃物分类指示标识，请及时到实验办领取并粘贴到位。



11.2311（安全员：肖舜老师）实验台面上灰尘太厚、物品杂乱，请及时打扫清理；仪器摆放在消防通道，造成消防安全隐患，请及时清理。



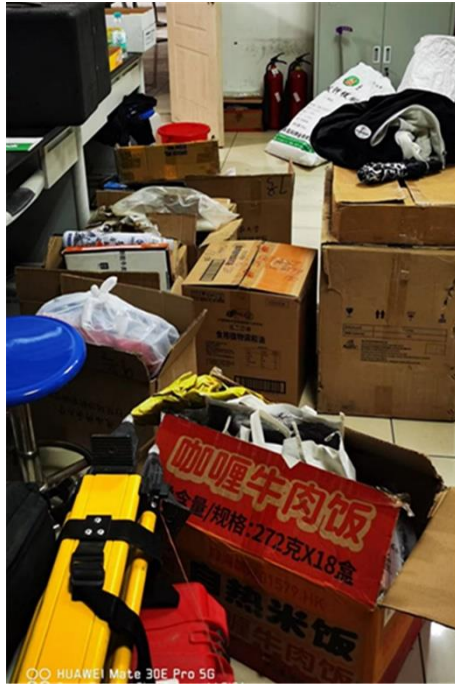
12. 2309（安全员：杨涛老师）药品柜内药品没有分类摆放，应将液体药品药品柜下层；冰箱内自行配制的药品的标签被腐蚀，模糊不清，请重新粘贴药品标签或者报废不明药品。



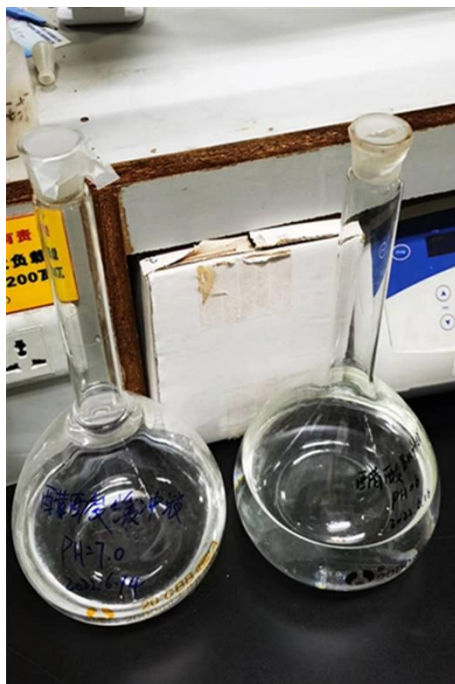
13.4114（安全员：刘晓宏老师）酸不可放置在金属药品柜中；药品柜内存有无标签管控类试剂（硫酸），严重违规；实验室内固废、杂物堆放过多，应及时清理。



14. 2011（安全员：肖锋军老师）实验室物品摆放过于杂乱，应及时收纳清理。



15. 2107（安全员：李春越老师）容量瓶不可直接用封口膜密封，应先用瓶塞塞住再使用封口膜密封，请规范使用封口膜；直接封口请用保鲜膜多层封口后用皮筋扎紧。



本次检查出现的问题,请大家用**附件 1** 中模板提交“整改报告”,要求就检查中发现的问题逐条对应做出整改;要有问题图片和整改后的图片及相关文字说明, [电子版发 liminrui503@126.com](mailto:liminrui503@126.com) 邮箱,纸质版导师签字后提交格物楼 1117 实验办李敏睿老师处。期限截止 2022 年 10 月 14 日中午 12:00。

在检查过程中普遍存在及反复出现的问题如下:

**1、高温设备**使用后,学生不能及时关闭空开,这具有极大的消防隐患,望各位导师再次提醒学生,使用完高温设备后务必关闭空开。

**2、实验室药品柜内药品**严禁固体药品与液体试剂混放,需严格分类上柜固体、下柜液体保存,在柜门处张贴分层保存的试剂清单,日常取用应及时记录。

请各位老师一定重视各实验室安全管理,随时掌握实验室安全动态,学校发布的安全事故追责办法见**附件 2**,请大家认真查阅,规避雷区。请大家及时进行实验室安全情况自查及实验室卫生管理,院领导、实验中心将进一步组织回头看及专项检查,望各位老师重视,让我们一起构建更加安全的实验环境,让师生安心实验,安全实验。